|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ THÁI TÂN  **TRƯỜNG MẦM NON THÁI TÂN**  Số: 130/KH-MNTT | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Thái Tân, ngày 25 tháng 7 năm 2025* |

**KẾ HOẠCH TUYỂN SINH**

**NĂM HỌC 2025-2026**

Căn cứ vào Công văn số 1363/SGDĐT-GDMN ngày 20/05/2025 của Sở GD&ĐT; Công văn số 395/PGD&ĐT-GDMN ngày 21/05/2025 về việc thực hiện một số nhiệm vụ hè và chuẩn bị cho năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường mầm non Thái Tân; tình hình thực tế của địa phương. Trường Mầm non Thái Tân xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

- Đảm bảo tỷ lệ huy động trẻ trong độ tuổi trẻ nhà trẻ đạt 49.5, trẻ mẫu giáo đạt 99.8 ( riêng 5 tuổi đạt 100%).

- Chỉ đạo tổ chức tuyển sinh năm học 2025-2026 đảm bảo công khai, khách quan, đúng quy định tạo mọi thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

Phối hợp chặt chẽ với UBND xã Thái Tân điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo mục tiêu về quy mô nhóm lớp và chất lượng công tác tuyển sinh theo quy định Điều lệ trường mầm non.

**II. NỘI DUNG**

1. **Số lượng tuyển sinh:** trẻ theo 18 nhóm lớp (404 trẻ).
2. **Đối tượng tuyển sinh**

Trẻ có độ tuổi 2020;2021;2022;2023;2024 hiện đang sinh sống ở trên địa bàn xã Thái Tân

**3. Thời gian tuyển sinh:**

- Thời gian: Từ ngày 01/8/2025 vào các giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần

+ Trong năm học nhà trường vẫn thực hiện tuyển sinh theo nhu cầu đăng ký gửi con của phụ huynh

* Địa điểm: Tại văn phòng Phó hiệu trưởng Dãy A nhà hiệu bộ Trường mầm non Thái Tân

**4. Hồ sơ tuyển sinh.**

- 01 Đơn xin nhập học *( theo mẫu của nhà trường)*

- 01 Bản sao giấy khai sinh *( hoặc phô tô công chứng)*

- 01Bản cam kết thực hiện các quy định và đảm bảo an toàn cho trẻ (theo mẫu của nhà trường)

- 01 bản sao công chứng giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo *( nếu có)*

**5. Các yêu cầu khi tuyển sinh**

Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra đối chiếu sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như họ tên, ngày sinh, nơi sinh, hộ khẩu… trong giấy khai sinh, cán bộ tuyển sinh và cha mẹ học sinh ký và ghi rõ họ tên trong đơn và bản cam kết đảm bảo an toàn và đăng ký người đưa đón trẻ.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. **Lãnh đạo nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026

- Triển khai kế hoạch tuyển sinh, hướng dẫn công tác tuyển sinh cho cán bộ giáo viên

- Niêm yết công khai kế hoạch tuyển sinh tại trường và được thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh, thực hiện nghiêm túc về các quy định tuyển sinh, đảm bảo tỷ lệ huy động trẻ ra lớp, đảm bảo tính chính xác, khách quan. Thực hiện tổ cức bốc thăm lớp công khai.

- Tạo điều kiện cho trẻ khuyết tật, đảm bảo điều kiện cho trẻ được tham gia các hoạt động giáo dục hòa nhập phù hợp.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về phòng Văn hóa xã hội theo quy định.

2. Giáo viên

Căn cứ váo kết quả điều tra PCGDMN, rà soát chính xác số trẻ trong độ tuổi huy động trẻ ra lớp đảm bảo nhà trẻ đạt 49.5; mẫu giáo đạt 99.8 (riêng 5 tuổi đạt 100%).

Thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuyển sinh, hướng dẫn chu đáo, giải quyết kịp thời các vướng mắc cho CMHS, không tạo áp lực và gây phiền hà cho CMHS và học sinh.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường mầm non Thái Tân yêu cầu các đ/c cán bộ, giáo viên nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc cần báo cáo kịp thời về lãnh đạo nhà trường để kịp thời hướng dẫn, chỉ đạo.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng VH-XH  - Đài phát thanh xã Thái Tân ( để tuyên truyền)  - Hội đồng tuyển sinh ( để thực hiện)  - Website trường  - Lưu VT | **HIỆU TRƯỞNG**  **(đã ký)**  **Vũ Thị Huệ** |